

**PODSTAWOWE ZASADY
GOSPODARKI FINANSOWEJ
POLSKIEJ IZBY BIEGŁYCH REWIDENTÓW**

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1302);
- 2) statucie – należy przez to rozumieć statut Polskiej Izby Biegłych Rewidentów, o którym mowa w art. 45 ustawy;
- 3) Izbie – należy przez to rozumieć Polską Izbę Biegłych Rewidentów;
- 4) Biuro Izby – należy przez to rozumieć biuro zapewniające obsługę organizacyjno-kancelaryjną organów Izby;
- 5) organach Izby – należy przez to rozumieć organy, o których mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z wyłączeniem Krajowego Zjazdu Biegłych Rewidentów;
- 6) Krajowej Radzie – należy przez to rozumieć Krajową Radę Biegłych Rewidentów;
- 7) Oddziale – należy przez to rozumieć regionalny oddział Izby;
- 8) Regionalnej Radzie – należy przez to rozumieć Regionalną Radę Biegłych Rewidentów, będącą organem Oddziału;
- 9) Komisji Egzaminacyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Egzaminacyjną, o której mowa w art. 11-13 ustawy;
- 10) Agencji – należy przez to rozumieć Polską Agencję Nadzoru Audytowego;
- 11) rocznym planie – należy przez to rozumieć roczny plan finansowy Izby za rok obrotowy, obejmujący roczne plany finansowe Oddziałów, Biura Izby, Komisji Egzaminacyjnej, organów Izby, komisji powoływanych przez Krajową Radę, Krajowego Rzecznika Praw Biegłych Rewidentów i poszczególnych projektów;
- 12) zasadzie bilansowania – należy przez to rozumieć zasadę, że planowane koszty nie przewyższają planowanych przychodów;
- 13) projekcie – należy przez to rozumieć inne zadania wyodrębnione w rocznym planie wymagające odrębnej prezentacji;
- 14) innych przychodach z działalności podstawowej – należy przez to rozumieć przychody inne niż wymienione w § 11 pkt 1 – 4, w tym w szczególności przychody przeznaczone na finansowanie realizacji zadań nadzoru, które nie zostały zakończone do 31 grudnia 2019

roku i które nie są finansowane z kwoty przekazywanej przez Agencję na podstawie art. 55a ust. 1 ustawy;

15) innych kosztach działalności podstawowej – należy przez to rozumieć koszty inne niż wymienione w § 14 pkt 1 – 4, w tym w szczególności koszty realizacji zadań nadzoru, które nie zostały zakończone do 31 grudnia 2019 roku i które nie są kosztami związanymi z realizacją zadań, o których mowa art. 25 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 lit. a) ustawy.

Rozdział 1

Ogólne zasady gospodarki finansowej

§ 2.1. Podstawą gospodarki finansowej Izby jest roczny plan sporządzany zgodnie z postanowieniami, o których mowa w rozdziale 2.

2. Krajowa Rada w formie uchwały powierza realizację kosztów określonych w rocznym planie przewodniczącym organów, przewodniczącym komisji Krajowej Rady, Regionalnym Radom lub innym osobom.

§ 3.1. Koszty powinny być ponoszone w sposób racjonalny. Zamówienia na dostawy towarów i usług, w tym na dostawy towarów i usług powtarzających się okresowo lub realizowanych w częściach, powyżej kwoty corocznie ustalonej przez Krajową Radę, powinny być poprzedzone procedurą przetargową, z zastrzeżeniem ust. 3 – 5.

2. Zasady przeprowadzania przetargów określa Krajowa Rada w formie uchwały.

3. Z zastrzeżeniem ust. 5, w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach, kierując się racjonalnością gospodarowania środkami Izby, w ramach środków przyjętego rocznego planu, Krajowa Rada lub, w zakresie kosztów Oddziałów, Regionalna Rada może w drodze uchwały odstąpić od procedury przetargowej. Uchwała w sprawie odstąpienia od procedury przetargowej powinna określać minimalne wymagania, jakie powinien spełniać dostawca towarów lub usług oraz wymaga uzasadnienia.

4. Z zastrzeżeniem ust. 5, Krajowa Rada w drodze uchwały może określić do jakiego rodzaju dostaw towarów lub usług nie stosuje się procedury przetargowej, jeżeli ich rodzaj i okoliczności udzielenia zamówienia uzasadniają odstąpienie od tej procedury. Zdania pierwszego nie stosuje się do dostaw towarów lub usług powtarzających się okresowo lub realizowanych w częściach przez okres dłuższy niż 12 miesięcy.

5. Krajowa Rada określa w drodze uchwały kwotę, poniżej której nie jest wymagane stosowanie procedury przetargowej. Kwota ta nie może być wyższa niż 100 000,00 zł.

6. Szczegółowe kryteria każdorazowego wyboru dostawcy, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 3, zgodnie z zasadami, o których mowa w ust. 2, przygotowują właściwe merytorycznie komisje powołane przez Krajową Radę lub pracownicy Biura Izby. Komisja przetargowa, powołana na zasadach określonych w uchwale, o której mowa w ust. 2, analizuje te kryteria i rekomenduje je Krajowej Radzie.

7. Zarekomendowane kryteria wyboru dostawcy podlegają zatwierdzeniu przez Krajową Radę w formie uchwały.

8. Zasady określone w ust. 1, 3 – 4 i 6 – 7 stosuje się odpowiednio do Oddziałów, przy czym zadania komisji przetargowej może wykonywać skarbnik Regionalnej Rady lub inna osoba wskazana przez Regionalną Radę. Obowiązki Krajowej Rady wykonuje odpowiednio Regionalna Rada.

§ 4.1. Wynikiem finansowym Izby jest różnica między przychodami a kosztami działalności za dany rok obrotowy po uwzględnieniu obowiązkowych obciążeń wyniku finansowego. Wartość dodatnia wyniku finansowego stanowi zysk netto, a ujemna stratę netto.

2. Izba prowadzi księgi rachunkowe zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.).

3. Gospodarka finansowa Izby podlega kontroli Krajowej Komisji Rewizyjnej.

4. Decyzję o zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego Izby podejmuje Krajowa Rada w formie uchwały, po uzyskaniu pozytywnej opinii Krajowej Komisji Rewizyjnej.

Rozdział 2

Roczny plan Izby

§ 5.1. Przy opracowaniu rocznego planu stosuje się zasadę bilansowania.

2. Zasadę, o której mowa w ust. 1, stosuje się także do rocznych planów finansowych Oddziałów oraz rocznego planu finansowego Komisji Egzaminacyjnej.

3. W wyjątkowych przypadkach Krajowa Rada, po uzyskaniu pozytywnej opinii Krajowej Komisji Rewizyjnej, może zaakceptować, w formie uchwały, deficyt w rocznym planie, z ograniczeniem, że strata netto nie może przekroczyć kwoty stanowiącej dwukrotność kosztów amortyzacji majątku trwałego Izby roku poprzedniego, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

4. W odniesieniu do roku, w którym organizowany jest Krajowy Zjazd Biegłych Rewidentów, o którym mowa w art. 27 ust. 2, 3 i 5 ustawy, deficyt, o którym mowa w ust. 3,

może być powiększony o kwotę nie większą niż 500 000,00 zł, o ile nie został utworzony fundusz celowy w tym zakresie.

5. Deficyt, o którym mowa w ust. 3, może zostać zwiększony o koszty tworzenia i doskonalenia narzędzi wspomagających pracę biegłych rewidentów, nie wyższe niż 20% rocznych składek członkowskich należnych za ubiegły rok, o ile nie został utworzony fundusz celowy w tym zakresie.

6. Realizacja zadań finansowanych z funduszy celowych zmniejsza te fundusze.

§ 6.1. Roczny plan sporządzany jest w układzie i ze szczegółowością określoną w załączniku do niniejszych Podstawowych zasad gospodarki finansowej Izby.

2. Roczny plan sporządzany jest na podstawie rocznych planów finansowych Oddziałów, Biura Izby, Komisji Egzaminacyjnej, organów Izby, komisji powoływanych przez Krajową Radę, Krajowego Rzecznika Praw Biegłych Rewidentów i poszczególnych projektów, w tym w zakresie działalności szkoleniowej i wydawniczej.

3. Roczne plany finansowe Biura Izby, organów Izby, komisji powoływanych przez Krajową Radę i poszczególnych projektów zawierają koszty prezentowane w planie kosztów realizacji zadań w ramach nadzoru publicznego pokrywane z kwoty przekazywanej Izbie przez Agencję na podstawie art. 55a ust. 1 ustawy.

4. Za sporządzenie rocznego planu są odpowiedzialni Prezes Krajowej Rady i Skarbnik Krajowej Rady.

5. Krajowa Rada uchwalając roczny plan jest zobowiązana do szczególnego uwzględnienia transparentności przypisywania kosztów do miejsc ich generowania.

§ 7.1. Krajowa Rada przyjmuje w formie uchwały roczny plan, nie później niż do 31 grudnia roku poprzedzającego rok, którego roczny plan dotyczy.

2. Przyjęcie rocznego planu stanowi jednocześnie zatwierdzenie planów finansowych Oddziałów, Biura Izby, Komisji Egzaminacyjnej, organów Izby, komisji powoływanych przez Krajową Radę, Krajowego Rzecznika Praw Biegłych Rewidentów i poszczególnych projektów, na każdy rok obrotowy.

3. W przypadku nieprzyjęcia przez Krajową Radę rocznego planu w terminie, o którym mowa w ust. 1, do czasu jego przyjęcia ponoszone są wyłącznie koszty niezbędne do funkcjonowania Izby, tj. koszty utrzymania Biura Izby, koszty funkcjonowania Oddziałów, koszty wynagrodzeń, koszty działalności Komisji Egzaminacyjnej, koszty funkcjonowania

organów Izby, koszty działalności szkoleniowej w zakresie realizacji przedsięwzięć rozpoczętych do 31 grudnia roku poprzedniego.

§ 8.1. Skarbnik Krajowej Rady przedstawia Krajowej Radzie i Krajowej Komisji Rewizyjnej informację o wykonaniu rocznego planu po upływie każdego kwartału w formule zgodnej z wzorem rocznego planu stanowiącym załącznik do niniejszych Podstawowych zasad gospodarki finansowej Izby, nie później niż w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu danego kwartału, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Informację o wykonaniu rocznego planu za dany rok obrotowy Skarbnik Krajowej Rady przedstawia Krajowej Radzie i Krajowej Komisji Rewizyjnej niezwłocznie po uzyskaniu opinii z badania rocznego sprawozdania finansowego Izby.

3. Krajowa Komisja Rewizyjna opiniuje, w formie uchwały, wykonanie rocznego planu i przekazuje uchwałę zawierającą opinię Krajowej Radzie.

4. Opinie Krajowej Komisji Rewizyjnej wraz z informacjami przedstawianymi przez Skarbnika Krajowej Rady podlegają publikacji na stronie internetowej Izby w ciągu 7 dni od dnia ich przekazania Krajowej Radzie.

§ 9.1. Regionalna Rada prowadzi i odpowiada za gospodarkę finansową Oddziału w ramach rocznego planu uchwalonego przez Krajową Radę.

2. Krajowa Rada sprawuje nadzór nad działalnością finansową Oddziałów oraz ustala zasady obiegu informacji finansowych Izby.

§ 10. Krajowa Rada określa w formie uchwał:

- 1) zasady obiegu dokumentów finansowych;
- 2) zasady alokacji kosztów do działalności samorządowej i zadań realizowanych w ramach nadzoru publicznego;
- 3) zasady opracowania rocznego planu;
- 4) wzór rocznego planu finansowego Oddziału;
- 5) zasady wydatkowania środków określonych w rocznym planie;
- 6) zasady tworzenia i wykorzystania funduszy celowych;
- 7) inne zasady sprzyjające racjonalnemu zarządzaniu środkami finansowymi Izby.

Rozdział 3

Przychody Izby

§ 11. Przychodami Izby są:

- 1) przychody z działalności samorządowej, w tym składki członkowskie biegłych rewidentów, z zastrzeżeniem § 13 ust. 1 pkt 1;
- 2) przychody z realizacji zadań w ramach nadzoru publicznego – kwota przekazywana przez Agencję na podstawie art. 55a ust. 1 ustawy, na pokrycie kosztów zadań realizowanych przez Izbę w ramach nadzoru publicznego;
- 3) przychody z działalności Komisji Egzaminacyjnej, w tym opłaty wnoszone przez kandydatów na biegłych rewidentów;
- 4) przychody z działalności szkoleniowej i wydawniczej;
- 5) inne przychody z działalności podstawowej;
- 6) pozostałe przychody operacyjne;
- 7) przychody finansowe.

§ 12. W planowaniu przychodów Izby wyodrębnia się:

- 1) przychody Izby z wyłączeniem przychodów Oddziałów;
- 2) przychody Oddziałów.

§ 13.1. Przychodami Oddziału jest część składek członkowskich biegłych rewidentów, nie mniej niż 50% składek należnych.

2. Przychodami Oddziałów są również uzyskane na poziomie Oddziałów:

- 1) przychody z działalności szkoleniowej i wydawniczej;
- 2) pozostałe przychody operacyjne;
- 3) przychody finansowe.

3. Rozliczenia z tytułu składek członkowskich dokonuje się w oparciu o rzeczywiste wpłaty członków Izby, należących do danego Oddziału.

4. Należną Oddziałom część składek członkowskich, ustaloną zgodnie z zasadą określoną w ust. 3, Biuro Izby przekazuje co kwartał w terminie jednego miesiąca po zakończeniu każdego kwartału.

Rozdział 4

Koszty działalności Izby

§ 14. Kosztami Izby są:

- 1) koszty działalności samorządowej;
- 2) koszty realizacji zadań w ramach nadzoru publicznego, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 lit. a) ustawy;
- 3) koszty działalności Komisji Egzaminacyjnej;
- 4) koszty działalności szkoleniowej i wydawniczej;
- 5) inne koszty działalności podstawowej;
- 6) pozostałe koszty operacyjne;
- 7) koszty finansowe.

§ 15. W planowaniu kosztów Izby wyodrębnia się:

- 1) koszty Izby z wyłączeniem kosztów Oddziałów;
- 2) koszty Oddziałów.

§ 16. Koszty Oddziałów obejmują ponoszone przez Oddziały:

- 1) koszty działalności samorządowej;
- 2) koszty działalności szkoleniowej i wydawniczej;
- 3) pozostałe koszty operacyjne;
- 4) koszty finansowe.

§ 17.1. Członkom organów Izby, członkom komisji powoływanych przez Krajową Radę, przewodniczącemu Komisji Egzaminacyjnej, obrońcom z urzędu, członkom organów i komisji Oddziałów, Krajowemu Rzecznikowi Praw Biegłych Rewidentów oraz jego zastępcom przysługują następujące świadczenia:

- 1) wynagrodzenia według zryczałtowanych stawek za udział w posiedzeniach na zasadach ustalonych przez Krajową Radę, nie wyższych niż 10% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni;
- 2) wynagrodzenia obrońców z urzędu i innych osób za prace związane z działalnością organów Izby ustalone przez Krajową Radę;
- 3) diety oraz inne należności stanowiące zwrot kosztów liczone według zasad właściwych dla

podróży służbowych, związane z dojazdem na posiedzenia oraz do miejsca wykonywania innych zadań związanych z działalnością organów Izby oraz Krajowego Rzecznika Praw Biegłych Rewidentów, w wysokości określonej w odrębnych przepisach.

2. Zasady przyznawania świadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 – 2, w tym ich wysokość określa Krajowa Rada w formie uchwały.

§ 18. Za czynności realizowane w związku z pełnieniem funkcji członka organu Izby, wynagrodzenie miesięczne na podstawie uchwały Krajowej Rady, określone w ujęciu procentowym w odniesieniu do przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, o którym mowa w § 17 ust. 1 pkt 1, mogą otrzymywać:

- 1) prezes Krajowej Rady w wysokości nie wyższej niż 150%;
- 2) zastępcy prezesa Krajowej Rady, sekretarz Krajowej Rady oraz skarbnik Krajowej Rady w wysokości nie wyższej niż 75%;
- 3) przewodniczący Krajowego Sądu Dyscyplinarnego, Krajowy Rzecznik Dyscyplinarny, przewodniczący Krajowej Komisji Rewizyjnej w wysokości nie wyższej niż 75%;
- 4) zastępca przewodniczącego Krajowego Sądu Dyscyplinarnego w wysokości nie wyższej niż 25%.

§ 19. Za czynności realizowane w związku z pełnieniem funkcji Krajowego Rzecznika Praw Biegłych Rewidentów oraz zastępcy Krajowego Rzecznika Praw Biegłych Rewidentów, wynagrodzenie miesięczne na podstawie uchwały Krajowej Rady, określone w ujęciu procentowym w odniesieniu do przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, o którym mowa w § 17 ust. 1 pkt 1, mogą otrzymywać:

- 1) Krajowy Rzecznik Praw Biegłych Rewidentów w wysokości nie wyższej niż 75%;
- 2) zastępcy Krajowego Rzecznika Praw Biegłych Rewidentów w wysokości nie wyższej niż 25%.

§ 20. Za czynności realizowane w związku z pełnieniem funkcji członka organu Oddziału, wynagrodzenie miesięczne na podstawie uchwały Krajowej Rady, określone w ujęciu procentowym w odniesieniu do przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, o którym mowa w § 17 ust. 1 pkt 1, mogą otrzymywać:

- 1) prezes Regionalnej Rady, w wysokości nie wyższej niż 100%;
- 2) zastępca prezesa, sekretarz i skarbnik Regionalnej Rady oraz przewodniczący Regionalnej Komisji Rewizyjnej 15%.

§ 21.1. Izba tworzy fundusz podstawowy (statutowy).

2. W celu realizacji zadań samorządowych, Izba może tworzyć fundusze celowe, w szczególności na:

- 1) działalność szkoleniową;
- 2) tworzenie i doskonalenie narzędzi wspomagających pracę biegłych rewidentów;
- 3) organizację Dorocznej Konferencji Audytingu;
- 4) organizację Krajowych Zjazdów Biegłych Rewidentów;
- 5) organizację jubileuszy Izby.

3. Fundusz podstawowy (statutowy) może być tworzony z zysku netto.

4. Strata netto jest rozliczana z funduszem podstawowym (statutowym).

5. Fundusze celowe w danym roku mogą być tworzone z zysku netto za poprzedni rok obrotowy lub z funduszu podstawowego (statutowego). Fundusze celowe tworzone w danym roku z funduszu podstawowego (statutowego) nie mogą przekraczać kwoty stanowiącej równowartość 20% składek członkowskich biegłych rewidentów należnych za rok ubiegły.

6. Do podjęcia uchwał w sprawach, o których mowa w ust. 5, wymagana jest większość $\frac{3}{4}$ głosów Krajowej Rady.

7. Niewykorzystany fundusz celowy zwiększa fundusz podstawowy (statutowy).

8. Izba tworzy fundusze specjalne na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 5

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 22. 1. Pozostają w mocy uchwały wydane na podstawie Podstawowych zasad gospodarki finansowej Izby, które tracą moc na podstawie § 2 uchwały Nr 3 Nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Biegłych Rewidentów z dnia 6 września 2022 r. w sprawie podstawowych zasad gospodarki finansowej Polskiej Izby Biegłych Rewidentów, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Krajowa Rada w ciągu 3 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszych Podstawowych zasad gospodarki finansowej Izby dostosuje uchwały, o których mowa w ust. 1, do wymogów wynikających z postanowień niniejszych Podstawowych zasad gospodarki finansowej Izby, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Pozostają w mocy wszelkie zobowiązania zaciągnięte na podstawie Podstawowych zasad gospodarki finansowej Izby, które tracą moc na podstawie § 2 uchwały Nr

3 Nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Biegłych Rewidentów z dnia 6 września 2022 r. w sprawie podstawowych zasad gospodarki finansowej Polskiej Izby Biegłych Rewidentów.

4. Postanowienia niniejszych Podstawowych zasad gospodarki finansowej Izby, dotyczące rocznego planu oraz rocznych planów finansowych Oddziałów mają zastosowanie począwszy od planów za rok 2023.

Wzór rocznego planu finansowego Polskiej Izby Biegłych Rewidentów

Pozycja	Tytuł	Kwota łączna	z tego (w zł):			
		(w zł)	przychody/ koszty nadzoru	przychody/ koszty samorządu	przychody/ koszty działalności szkoleniowo- wydawniczej	przychody/ koszty postępowania kwalifikacyjnego
A	Przychody Polskiej Izby Biegłych Rewidentów (A1 do A5):					
A1	Składki członkowskie biegłych rewidentów					
A2	Przychody z realizacji zadań w ramach nadzoru publicznego					
A3	Przychody Komisji Egzaminacyjnej					
A4	Przychody z działalności szkoleniowo-wydawniczej					
A5	Pozostałe przychody					
B	Koszty działalności Polskiej Izby Biegłych Rewidentów (B1 do B12):					
B1	Koszty utrzymania Biura					
B2	Wynagrodzenia					
B3	Koszty posiedzeń Krajowej Rady Biegłych Rewidentów					
B4	Koszty posiedzeń Regionalnych Rad Biegłych Rewidentów					
B5	Koszty posiedzeń komisji Krajowej Rady Biegłych Rewidentów					
B6	Koszty Krajowego Rzecznika Dyscyplinarnego					
B7	Koszty Krajowego Sądu Dyscyplinarnego					
B8	Koszty Krajowej Komisji Rewizyjnej					
B9	Koszty posiedzeń Komisji Rewizyjnych					
B10	Koszty działalności szkoleniowo-wydawniczej					
B11	Koszty Komisji Egzaminacyjnej					
B12	Pozostałe koszty					

	Wynik poziom I (A – B)					
C	Koszty projektów (C1 do C5):					
C1	Projekty realizowane przez komisje Krajowej Rady Biegłych Rewidentów					
C2	Projekty realizowane przez komisje Regionalne Rady Biegłych Rewidentów					
C3	Krajowe Zjazdy Biegłych Rewidentów					
C4	Walne Zgromadzenia Biegłych Rewidentów					
C5	Inne projekty					
	Wynik poziom II (Wynik poziom I – C)					
D	Pozostałe przychody operacyjne					
E	Pozostałe koszty operacyjne					
F	Przychody finansowe					
G	Koszty finansowe					
H	Zysk (strata) brutto Polskiej Izby Biegłych Rewidentów (Wynik poziom II + D – E + F – G)					
I	Podatek dochodowy					
J	Zysk (strata) netto Polskiej Izby Biegłych Rewidentów (H – I)					